

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 200 комбинированного вида»
Московского района г. Казани

ПРИКАЗ

22 февраля 2023 г.

№ 24

**О внесении изменений в
«Положение об организации
пропускного и внутриобъектового
режима в МАДОУ «Детский сад № 200»»**

В целях обеспечения антитеррористической безопасности на территории и в здании, упорядочения работы МАДОУ «Детский сад № 200» для безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Добавить в раздел 2. Пропускной режим работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных посетителей пункты 2.3-2.8. О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки (текст дополнения к данному приказу)
Срок: до 26.02.2023 г.
2. Разместить до 26.02.2023 вышеуказанные изменения на официальном сайте.
3. Вести учет количества выдаваемых и заблокированных карт доступа, в случае утери карты доступа блокировку карты проводить только с письменного заявления законного представителя воспитанника с последующим удалением её из базы данных.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ № 200

Л.Ю. Кукуева



УТВЕРЖДАЮ
И.Ю. Кукуева
Заведующий МАДОУ «Детский сад №200»
Приказ от 22.02.2023 №24



Дополнение
В раздел 2. Пропускной режим работников, воспитанников,
их родителей (законных представителей) и иных посетителей

О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки.

- 2.3. Согласно данному Положению доступ в МАДОУ «Детский сад № 200» осуществляется по картам доступа.
- 2.4. Карты доступа выдаются персоналу и родителям (законным представителям) воспитанников МАДОУ «Детский сад № 200» с регистрацией в журнале под роспись (с указанием ФИО и даты выдачи). Каждая карта доступа имеет порядковый номер и привязана к владельцу карты.
- 2.5. МАДОУ «Детский сад № 200» ведет учёт количества выдаваемых, заблокированных и утерянных карт доступа.
- 2.6. В случае утери карты доступа МАДОУ «Детский сад № 200», по письменному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника об утери карты доступа, обращается в свою обслуживающую организацию системы СКУД для дальнейшей блокировки утерянной карты и последующего её удаления из базы данных.
- 2.7. Получение дополнительных карт доступа осуществляется МАДОУ «Детский сад № 200» в соответствии с п.2.4.
- 2.8. При этом родитель (законный представитель) воспитанника самостоятельно напрямую осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика (организации обслуживающей систему СКУД) за передаваемый последний товар (карта доступа). Квитанция об оплате предоставляется в обслуживающую организацию (СКУД). Карта доступа выдается в соответствии с п.2.4.
- Реквизиты обслуживающей организации (системы СКУД) указываются на информационном стенде МАДОУ «Детский сад № 200».

ОТПРАВИТЕЛЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 200

ПОДПИСАНО

ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА
Кукуева Людмила Юрьевна

СЕРТИФИКАТ
5B93A50B707C652C21BAD2BC809444A6 637CFDF4
ПОДПИСАН
27.02.2023 09:59:59 МСК

ПОДПИСЬ ВЕРНА